

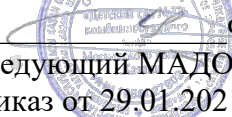
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г. Казани**

---

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом, протокол от  
29.01.2021 №3

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Ф.М.Гаранчева  
Заведующий МАДОУ «Детский сад №376»  
Приказ от 29.01.2021 приказ №38од

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об информационной открытости**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г.Казани (далее- МАДОУ «Детский сад №376») обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее Положение об информационной открытости (далее – Положение)\_ разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой информации;
- способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации;
- ответственность.

**2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности**

2.1. МАДОУ «Детский сад №376» обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах МАДОУ «Детский сад №376»;
- на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №376»;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности МАДОУ «Детский сад №376»:

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г. Казани**

---

- дата создания;
- информация об учредителе, учредителях, месте нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе учреждения, его заместителях,
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья воспитанников, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ работников;
- информация о наличии и условиях предоставления воспитанникам мер социальной поддержки;
- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральному закону от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов МАДОУ «Детский сад №376»:

- устав;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (*с приложениями*);
- лицензия на осуществление медицинской деятельности;
- план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденный в установленном законодательством порядке, или бюджетная смета;
- локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- публичный доклад;

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №376 комбинированного вида» Московского района г. Казани**

---

- примерная форма заявления о приеме ребёнка в МАДОУ «Детский сад №376»;
- распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, города о закреплении МАДОУ «Детский сад №376» за конкретными территориями муниципального района;
- уведомление о прекращении деятельности;
- план закупок.

2.4. МАДОУ «Детский сад №376» обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании МАДОУ «Детский сад №376»;
- учредительные документы МАДОУ «Детский сад №376»;
- свидетельство о государственной регистрации МАДОУ «Детский сад №376»;
- решения учредителя о назначении руководителя МАДОУ «Детский сад №376»;
- сведения о составе наблюдательного совета МАДОУ «Детский сад №376»;
- план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;
- отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

МАДОУ «Детский сад №376» также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию о МАДОУ «Детский сад №376»;
- информацию о муниципальном задании на оказание услуг и его исполнении;
- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №376», ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным актом МАДОУ «Детский сад №376» (*Положением об официальном сайте МАДОУ «Детский сад №376»*).

2.6. МАДОУ «Детский сад №376» обеспечивает открытость следующих персональных данных:

- а) о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (*при их наличии*), в т. ч.:
  - фамилия, имя, отчество (*при наличии*) руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
- б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:
  - фамилия, имя, отчество (*при наличии*) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - преподаваемые дисциплины;

- ученая степень (*при наличии*);
- ученое звание (*при наличии*);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (*при наличии*);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках МАДОУ «Детский сад №376», на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий) (*вправе разместить*).

2.7. МАДОУ «Детский сад №376» обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

### **3. Ответственность МАДОУ «Детский сад №376»**

3.1. МАДОУ «Детский сад №376» осуществляет раскрытие информации (*в т. ч. персональных данных*) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. МАДОУ «Детский сад №376» обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных.

3.3. МАДОУ «Детский сад №376» несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.